

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

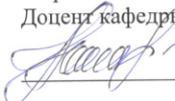


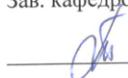
УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
Н.В. Снегирева  
«28» октября 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Экономика  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 37.03.01 Психология  
Профиль подготовки Психология  
Квалификация выпускника бакалавр  
Форма обучения очная /заочная

Год начала подготовки – 2020

Разработана  
Доцент кафедры ЭМ  
 Е.В. Скиперская

Согласована  
Зав. кафедрой СГД  
 Т.В. Пошгарева

Рекомендована  
на заседании кафедры  
от «28» октября 2020 г.  
протокол № 2  
Зав. кафедрой  Е.В. Кашеева

Одобрено  
на заседании учебно-методической  
комиссии ЭФ  
от «28» октября 2020 г.  
протокол № 2.1  
Председатель УМК  Н.В. Снегирева

Ставрополь, 2020 г.

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ООП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	3
5. Содержание и структура дисциплины	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Структура дисциплины	8
5.3. Занятия семинарского типа	9
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)	9
5.5. Самостоятельная работа	11
6. Образовательные технологии	11
7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
8.1. Основная литература	12
8.2. Дополнительная литература	12
8.3. Программное обеспечение	12
8.4. Профессиональные базы данных	12
8.5. Информационно-справочные системы	13
8.6. Интернет-ресурсы	13
8.7. Методические указания по освоению дисциплины	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	24
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья	24
Приложение	26

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Экономика» являются: формирование у бакалавров компетенций, направленных на освоение теоретического содержания современной экономической науки, ее фундаментальных проблем; формирование способности логически мыслить, критически оценивать экономическую информацию; овладение навыками использования методов экономической науки при решении профессиональных задач; приобретение опыта анализа проблемных экономических ситуаций.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Экономика» входит в базовую часть блока 1 (Б.1.Б.7) ООП ВО бакалавриата направления подготовки 37.03.01 Психология.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе программы среднего общего образования по обществознанию.

Приобретённые в ходе изучения данной дисциплины теоретические знания должны быть закреплены студентами при прохождении соответствующих дисциплин и видов практики.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
	Математическая статистика
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции, наименование)	Планируемые результаты обучения на данном этапе формирования компетенции
ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: основные проблемы и ключевые категории экономики, понимать их многообразие и взаимосвязь с процессами, происходящими в различных сферах деятельности в современном обществе. Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, происходящих как в национальной экономике, так и на конкретном производстве. Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов.

### ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		2
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>22,5</b>	<b>22,5</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10

из них		
семинары (С)	4	4
практические занятия (ПР)	6	6
лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>85,5</b>	<b>85,5</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	49	49
Подготовка к аттестации	26,5	26,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

### ЗФО

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		2
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	2	2
из них		
лекции	2	2
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	4	4
из них		
семинары (С)	2	2
практические занятия (ПР)	2	2
лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа (всего) (СР)</b>	<b>101,5</b>	<b>101,5</b>
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	10	10
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	83	83
Подготовка к аттестации	8,5	8,5
Общий объем, час	108	108

Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
--------------------------------	---------	---------

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
Тема 1	Экономика: предмет, метод, функции, методология	Основные этапы развития экономики. Меркантилизм, классическая школа, марксистское и западное направление, кейнсианское, неоклассическое и социально-институциональное направления. Предмет и структура экономики. Микроэкономика и макроэкономика. Функции экономики: познавательная, методологическая, практическая, прогностическая, идеологическая, критическая. Методология и методы экономики. Позитивный и нормативный экономический анализ.
Тема 2	Общественное производство и проблема выбора	Производство и воспроизводство. Общественное производство. Труд индивидуального работника, производство на уровне фирмы (микроуровень), производство на уровне общества (макроуровень). Предметы труда, средства труда. Средства производства, рабочая сила. Разделение труда, специализация, производительная сила и обмен. Экономические агенты и их виды. Домашние хозяйства, предприятия, государство. Экономические потребности и блага. Структура экономических потребностей. Ресурсы и факторы производства. Экономический выбор. Производственные возможности и альтернативные издержки (затраты). Границы производственных возможностей. Кривая производственных возможностей.
Тема 3	Экономические системы и типы хозяйствования	Основные формы и модели организации хозяйственной жизни. Натуральное и товарное хозяйство. Понятие товара (маржиналистская, марксистская концепции). Собственность и хозяйствование. Формы собственности. Понятие экономической системы. Критерии классификации экономических систем. Типология экономических систем. Формационный подход. Доиндустриальная, индустриальная, постиндустриальная цивилизации. Традиционная, командно-административная, рыночная и смешанная экономика. Теории Дж. Гэлбрейта, У.Ростоу, А. Тойнби, П.Самуэльсона. Традиционная, командно-административная, рыночная и смешанная экономики.
Тема 4	Рынок и механизм его функционирования	История становления и развития рыночной экономики. Рынок: сущность и условия возникновения. Функции рынка: ценообразующая, информационная, регулирующая, посредническая, санирующая. Принципы рыночной экономики. Общая характе-

		<p>ристика рыночной системы. Свобода выбора. Виды рынков и их структура. Общая характеристика рыночного механизма. Спрос в механизме рынка. Закон спроса. Кривая спроса. Факторы рыночного спроса. Эластичность спроса и её виды. Факторы эластичного спроса. Предложение товаров на рынке. Закон предложения. Кривая предложения. Факторы предложения. Эластичность предложения и факторы её определяющие. Показатели эластичности.</p>
Тема 5	Теория производства. Издержки предприятия и результаты его хозяйственной деятельности	<p>Предприятие и фирма. Организационные формы бизнеса. Производство и производственная функция. Постоянные и переменные факторы производства. Деятельность фирмы в краткосрочном периоде. Закон убывающей отдачи. Изокванта. Изокоста. Предельная производительность, предельный продукт, предельные издержки. Природа издержек. Виды издержек. Явные (денежные, бухгалтерские, внешние) и неявные (внутренние, вмененные) издержки. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Нормальная прибыль. Минимизация издержек и максимизация прибыли. Выручка и прибыль.</p>
Тема 6	Конкуренция и конкурентное поведение фирмы	<p>Понятие рыночной структуры. Совершенная и несовершенная конкуренция. Основные черты совершенной конкуренции. Поведение фирмы на рынке совершенной конкуренции. Основные черты чистой монополии. Экономические последствия монополии. Основные черты монополистической конкуренции. Поведение фирмы на рынке монополистической конкуренции. Олигополия, ее основные черты. Поведение фирмы на олигополистическом рынке. Показатели концентрации власти: индекс Херфиндала – Хиршмана. Индекс Лернера.</p>
Тема 7	Ценообразование на рынках производственных ресурсов	<p>Рынок труда и его особенности. Спрос на труд и его предложение в условиях совершенно конкурентного рынка труда Рынок труда в условиях несовершенной конкуренции. Взаимодействие спроса и предложения труда на рынке и определение уровня заработной платы. Заработная плата как цена труда. Факторы, определяющие заработную плату. Формы заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Повременная и сдельная заработная плата.</p> <p>Особенности земли как фактора производства. Спрос на землю. Предложение земли. Земельная рента. Абсолютная неэластичность предложения земли. Дифференциальная рента 1. Дифференциальная рента 2. Чистая (абсолютная) рента. Равновесие на рынке земли. Цена земли.</p> <p>Капитал как фактор производства. Определение капитала. Обратный и основной капиталы. Рынок</p>

		оборотного капитала как типичный рынок ресурсов (положение при совершенной конкуренции, монополии, монополии, взаимной монополии). Обратные средства. Теории происхождения процента. Процентный доход и рынок ссудного капитала. Дисконтирование и инвестиционные решения. Текущая дисконтированная стоимость. Чистая дисконтированная стоимость (NPV). График инвестиционного спроса. Краткосрочные инвестиции. Долгосрочные инвестиции.
Тема 8	Национальная экономика и общественное производство. Основные макроэкономические показатели	Макроэкономика как раздел экономической теории. Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические проблемы Агрегирование в макроэкономике. Особенности макроэкономического анализа. Ключевые проблемы макроэкономики. Методология и инструментарий макроэкономических исследований. Система национального счетоводства. Валовой внутренний продукт (ВВП). Чистый внутренний продукт (ЧВП). Валовой национальный доход (ВНД). Национальный доход (НД). Личный доход (ЛД). Располагаемый личный доход (РЛД). Способы расчета ВВП. Номинальный и реальный ВВП. Общественное производство и воспроизводство. Экономический рост. Факторы экономического роста. Экстенсивный рост. Интенсивный рост. Смешанный экономический рост.
Тема 9	Циклическое развитие экономики	Циклическое развитие экономики. Экономический цикл: понятие, причины, показатели, типы. Фазы экономического цикла. Кризис. Депрессия (стагнация). Оживление (экспансия). Подъем (бум, пик). Экзогенные и эндогенные факторы цикла. Циклы Дж. Китчина. Циклы К. Жугляра. Циклы К. Маркса. Циклы С. Кузнеца. Циклы Н. Д. Кондратьева. Современный экономический цикл. Антициклическая политика.
Тема 10	Инфляция и безработица: причины, виды, последствия	Безработица: сущность, причины. Уровень безработицы. Виды безработицы: фрикционная, структурная, циклическая. Понятие «полной» занятости и «естественной» безработицы. Последствия безработицы. Инфляция: понятие, причины. Уровень инфляции. Виды инфляции: умеренная, ползучая, галопирующая, гиперинфляция. Стагфляция. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Последствия инфляции. Антиинфляционная политика. Кривая Филлиппса: взаимосвязь инфляции и безработицы.
Тема 11	Государство в рыночной экономике. Бюджетно-налоговая политика	Государство: функции, методы и инструменты вмешательства в экономику. Сущность бюджетно-налоговой политики, ее механизмы. Налоговая система. Налоговая политика. Эффект и кривая Лаффера. Государственный бюджет. Стимули-

		рующая и сдерживающая бюджетно-налоговая политика. Дискреционная и недискреционная бюджетно-налоговая политика.
Тема 12	Деньги и денежный рынок. Кредитно-денежная политика государства	Понятие денег и их роль в экономике. Функции денег. Денежный рынок. Спрос на деньги. Предложение денег. Денежная масса и денежные агрегаты. Коммерческие банки и их операции. Центральный банк и его функции. Специализированные кредитно-финансовые учреждения. Кредит. Денежно-кредитная политика государства: стимулирующая, ограничительная. Политика обязательных резервов. Операции на открытом рынке.

## 5.2. Структура дисциплины ОФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
1.	Экономика: предмет, метод, функции, методология	6	2	-	-	-	4
2.	Общественное производство и проблема выбора	6	-	-	2	-	4
3.	Экономические системы и типы хозяйствования	4	-	-	-	-	4
4.	Рынок и механизм его функционирования	8	2	-	2	-	4
5.	Теория производства. Издержки предприятия и результаты его хозяйственной деятельности	8	2	-	2	-	4
6.	Конкуренция и конкурентное поведение фирмы	8	-	-	-	-	8
7.	Ценообразование на рынках производственных ресурсов	8	-	-	-	-	8
8.	Национальная экономика и общественное производство. Основные макроэкономические показатели	6	2	-	-	-	4
9.	Циклическое развитие экономики	6	-	2	-	-	4
10.	Инфляция и безработица: причины, виды, последствия	6	2	-	-	-	4
11.	Государство в рыночной экономике. Бюджетно-налоговая политика	6	-	2	-	-	4
12.	Деньги и денежный рынок. Кредитно-денежная политика государства	7	-	-	-	-	7
	Консультации	2	-	-	-	-	-
	Аттестация	27	-	-	-	-	-
	Общий объём	108	10	4	6	-	59

## ЗФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР

1.	Экономика: предмет, метод, функции, методология	10	2	-	-	-	8
2.	Общественное производство и проблема выбора	8	-	-	-	-	8
3.	Экономические системы и типы хозяйствования	10	-	2	-	-	8
4.	Рынок и механизм его функционирования	10	-	-	2	-	8
5.	Теория производства. Издержки предприятия и результаты его хозяйственной деятельности	7	-	-	-	-	7
6.	Конкуренция и конкурентное поведение фирмы	7	-	-	-	-	7
7.	Ценообразование на рынках производственных ресурсов	7	-	-	-	-	7
8.	Национальная экономика и общественное производство. Основные макроэкономические показатели	8	-	-	-	-	8
9.	Циклическое развитие экономики	8	-	-	-	-	8
10.	Инфляция и безработица: причины, виды, последствия	8	-	-	-	-	8
11.	Государство в рыночной экономике. Бюджетно-налоговая политика	8	-	-	-	-	8
12.	Деньги и денежный рынок. Кредитно-денежная политика государства	8	-	-	-	-	8
	Аттестация	9	-	-	-	-	
	Общий объём	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>93</b>

### 5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов	
				ОФО	ЗФО
1.	2	ПР	Общественное производство и проблема выбора	2	-
2.	3	С	Экономические системы и типы хозяйствования	-	2
3.	4	ПР	Рынок и механизм его функционирования	2	2
4.	5	ПР	Теория производства. Издержки предприятия и результаты его хозяйственной деятельности	2	-
5.	9	С	Циклическое развитие экономики	2	-
6.	11	С	Государство в рыночной экономике. Бюджетно-налоговая политика	2	-

### 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

#### Типовые темы рефератов:

1. Возникновение и развитие экономики.
2. Предмет, метод и функции экономики.

3. Современные факторы производства.
4. НТП и динамика экономического развития.
5. Природные ресурсы и их роль в экономике
6. Формы общественного хозяйства: сущность, общие основы, противоречия, этапы развития.
7. Товар и альтернативные подходы определения его стоимости.
8. Экономическое содержание и эволюция отношений собственности.
9. Виды и формы собственности в России.
10. Рынок: сущность, структура, функции.
11. Проблемы становления рыночной инфраструктуры в России.
12. Роль домохозяйства как субъекта рыночных отношений.
13. Современные модели рыночной экономики.
14. Этапы становления рыночной экономики.
15. Закон спроса и особенности его проявления в современной экономике.
16. Закон предложения и особенности его проявления в современной экономике.
17. Показатели эластичности и их применение на практике.
18. Проблемы государственного вмешательства в рыночное ценообразование: цели и последствия.
19. Оптимизация производства: основные факторы и ограничения.
20. Примеры действия закона убывающей производительности в современной экономике.
21. Проблема снижения издержек на российских предприятиях.
22. Общественные потребности и оптимальный размер фирмы.
23. Экономическая природа прибыли (марксистская и неоклассическая концепции).
24. Концентрация производства и ее историческая динамика.
25. Экономический смысл конкуренции.
26. Источники рыночной власти в экономике современной России.
27. Особенности спроса и предложения на продукт совершенно конкурентной фирмы.
28. Экономическая эффективность совершенно конкурентного рынка.
29. Формы и методы конкурентной борьбы на совершенных и несовершенных рынках.
30. Естественные монополии и их роль в экономике России.
31. Экономические последствия монополии.
32. Антимонопольная политика в России.
33. Дифференциация продукта на реальных рынках.
34. Условия возникновения монополистической конкуренции. Примеры реальных рынков.
35. Экономическая роль рекламы.
36. Неценовые методы конкуренции на российском рынке товаров и услуг.
37. Модели олигополии и их проявление в современной экономике России.
38. Картелиподобная структура рынка в современной экономике.
39. Конкурентная борьба на олигополистическом рынке: формы и методы.
40. Инфраструктура рынка труда.
41. Изменения в структуре совокупной рабочей силы.
42. Теории заработной платы.
43. Новые методы мотивации персонала.
44. Формы земельной ренты.
45. Цена земли: теория и практика.
46. Классическая политэкономия о специфике рентных отношений.
47. Современные тенденции ценообразования на рынке земли в России.
48. Современные тенденции ценообразования на рынке капитала в России.
49. История первоначального накопления капитала в разных странах.
50. Модели кругооборота капитала в трактовке различных экономических школ

51. Макроэкономика как раздел экономической теории. Предмет макроэкономики.
52. Агрегирование в макроэкономике. Основные макроэкономические проблемы.
53. ВВП и способы его измерения.
54. Производные ВВП.
55. Макроэкономическая политика как средство достижения экономической стабилизации (на примере различных стран).
56. Экономический цикл: сущность, фазы, показатели .
57. Антициклическая политика (на примере различных стран).
58. Инфляция: виды, уровень инфляции, последствия.
59. Безработица: формы, уровень, последствия безработицы.
60. Дискреционная и недискреционная (автоматическая) фискальная политика.
61. Эволюция денег и денежного обращения.
62. Деньги и их функции.
63. Денежная масса и денежные агрегаты.
64. Спрос и предложение денег.
65. Банки и их функции. Банковская система.
66. Формы и виды кредита.
67. Политика дешевых денег. Политика дорогих денег.

### 5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1-12	Проработка конспекта лекций	10	2
Тема 2,4,5,9,11 ОФО Тема 3,4	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	10	4
Тема 1-12	Проработка специальной методической литературы	14	57
Тема 4,5,9	Подготовка компьютерной презентации	6	2
Тема 1-12	Подготовка реферата	10	10
Тема 3,6,7,12 ОФО Тема 2,5-12 ЗФО	Работа над темами, вынесенными на самостоятельное изучение	9	18
Тема 1-12	Подготовка к экзамену	26,5	8,5
	Общий объем, час	85,5	101,5

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

### Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раз-дела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
4	ПР	Компьютерная презентация	2	2
5	ПР	Компьютерная презентация	2	-
9	С	Компьютерная презентация	2	-

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449619>

2. Борисов, Е. Ф. Экономика : учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-5036-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449290>

3. Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13155-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449309>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Международные экономические отношения в глобальной экономике : учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Платоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10040-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456254>

2. Вольчик, В. В. Институциональная экономика : учебное пособие для вузов / В. В. Вольчик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00910-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452743>

3. Розанова, Н. М. Теория отраслевых рынков. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03899-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450061>

### **8.3. Программное обеспечение**

1. Пакет программ MicrosoftOffice

### **8.4. Профессиональные базы данных**

1. «Инвестиционный проект», <https://kudainvestiruem.ru/>

2. «Стратегическое управление и планирование», <http://stplan.ru/>

3. База данных «Финансовый анализ и менеджмент. Финансы предприятий», <http://afdanalyse.ru/>

### **8.5. Информационные справочные системы.**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс», <http://www.consultant.ru/>

### **8.6. Интернет-ресурсы**

1. <http://window.edu.ru/>
2. <http://projectimo.ru/>
3. <http://www.finansy.ru/>
4. [www.eup.ru](http://www.eup.ru)

### **Периодические издания:**

1. Менеджмент и бизнес-администрирование - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45521.html>
2. Экономика и менеджмент систем управления. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>
3. Экономика и современный менеджмент: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>
4. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>

### **8.7. Методические указания по освоению дисциплины**

#### **Методические указания для подготовки к лекции**

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к занятиям семинарского типа. Проблемы, поставленные в ней, на занятии семинарского типа приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения дисциплины.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;

- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к занятиям семинарского типа. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа**

Основное назначение занятий семинарского типа заключается в закреплении полученных теоретических знаний. Для этого студентам предлагаются теоретические вопросы для обсуждения (если это семинарское занятие) и задания для практического решения (если это практическое занятие). Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к занятиям семинарского типа можно выделить 2 этапа: организационный; закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной). Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть выполняется в процессе

самостоятельной работы. Перечень теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее доводится до сведения обучающихся.

Задачи, практические задания, представленные по дисциплине, имеют практико-ориентированную направленность.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобратся в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре занятий семинарского типа традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию); 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На занятиях семинарского типа могут применяться следующие формы работы: фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу; групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек; индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Форма занятий семинарского типа: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах и пр).

#### Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех слушателей аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентами) предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

#### Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагаются для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах студентами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими

лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности занятий семинарского типа возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

### **Методические указания для выполнения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студентов заключается: 1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач и выполнения практико-ориентированных заданий; 3) в подготовке рефератов; 4) в подготовке компьютерной презентации и пр.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задания.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы.

Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на занятии семинарского типа, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на занятиях семинарского типа в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на занятии семинарского типа или в индивидуальном порядке.

Решение задач осуществляется студентами самостоятельно, результаты решения задач представляются на занятии семинарского типа в устной форме, письменной форме, в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи.

Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ: познавательного-поискового характера самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на занятиях семинарского типа, подбор литературы по кон-

кретной проблеме, написание рефератов и др.; творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий.

Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

### **Методические указания по подготовке к тестированию**

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

### **Методические указания по выполнению практических заданий на практических занятиях**

Практические занятия проводятся после изучения соответствующих разделов и тем учебной дисциплины.

Целями практических занятий является закрепление теоретических знаний студентов и приобретение практических навыков в профессиональной сфере деятельности.

Для решения практических заданий студенту необходимо изучить теоретический материал (лекционный материал, учебную и практическую литературу) по теме практической работы.

При выполнении практических работ необходимым является наличие умения анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы. Решение задачи должно быть аргументированным, ответы на задания представлены полно.

В соответствии с методикой заранее формулируется тема практического занятия, ставятся конкретные цели и задачи, достигаемые в процессе выполнения практического занятия. Приводится литература, необходимая для выполнения практического занятия.

Начинать работу на занятии рекомендуется с ознакомления с кратким теоретическим материалом, касающимся практического занятия. Затем осуществляется контроль понимания обучающимися наиболее общих терминов. Далее следует разбор решения типовой задачи практического занятия. В том случае, если практическое занятие не содержит расчетного задания, а связано с изучением и анализом теоретического материала, необходимо более подробно остановиться на теоретических сведениях и ознакомиться с источниками литературы, необходимыми для выполнения данного практического занятия.

В ходе выполнения расчетных заданий обучающиеся научатся реализовывать последовательность действий при использовании наиболее распространенных методов и делать выводы, вытекающие из полученных расчетов.

Каждое из практических занятий может представлять небольшое законченное исследование одного из теоретических вопросов изучаемой дисциплины.

В конце каждого занятия необходим контроль. Контрольные вопросы должны способствовать более глубокому изучению теоретического курса, связанного с темой практического занятия. Также контрольные вопросы должны помочь в решении поставленных перед учащимися задач и подготовке к сдаче практического занятия.

В общем виде методика проведения практических занятий включает в себя рассмотрение теоретических основ и примера расчета, выдачу многовариантного задания и индивидуальное самостоятельное выполнение обучающимся расчетов. Освоение методики расчета осуществляется во время проведения практических занятий, далее самостоятельно обучающиеся выполняют расчетные работы в соответствии заданиями.

Студент последовательно выполняет выданные ему преподавателем задания.

В случае возникновения затруднений, студент может обратиться к преподавателю за помощью.

Результатом выполнения задания является отчет.

### **Методические указания по подготовке и оформлению реферата**

**Реферативной работой** является обзор литературы по исследуемой тематике. Реферат представляет собой один из этапов научно-исследовательской работы, основными задачами которой является:

1. Углубление теоретических знаний.
2. Развитие у студентов способностей обобщать и анализировать результаты, умения работать со специальной литературой.
3. Закрепление и развитие умений и навыков, творческого переноса изученной теории для решения практических задач.
4. Овладение фундаментальными основами будущей профессии.

**В обязанности студента** при подготовке реферата входит:

- посещение консультаций своего руководителя;
- самостоятельное изучение рекомендованной литературы и закрепление навыков работы с литературными источниками;
- овладение навыками анализа и обобщения собранного литературного материала;
- овладение научной логикой реферата, понимания цели, задач, объекта и предмета исследования, используемых методов и приемов;
- совершенствование умения грамотно, литературным языком излагать результаты и делать самостоятельные выводы;
- оформление работы в соответствии с требованиями эстетики, нормами орфографии и общими правилами литературно-графического оформления;
- регулярный отчет перед своим научным руководителем о выполнении запланированных этапов работы, информирование о полученных промежуточных результатах;
- строгое соблюдение намеченных сроков завершения этапов работы, своевременное представление ее руководителю.

**Выбор темы** студентами осуществляется по предлагаемой примерной тематике рефератов, которая соответствует рабочей программе и учитывает специфику учебного заведения. Вместе с тем студенту предоставляется право взять иную тему, которая является начальным этапом или продолжением его практической научно-исследовательской работы, учитывает его личные интересы и склонности, способности, а также уровень теоретических знаний и профессиональной практической подготовки и

дает возможность творчески подойти к ее разработке.

Самостоятельно выбирая тему, студенту необходимо учесть следующие обстоятельства.

Во-первых, тема работы должна быть актуальной. Значимым признаком актуальности темы является ее отношение к проблемам, над которыми в настоящее время активно работают ученые.

Во-вторых, тема работы должна иметь выход на решение практических экономических задач.

В-третьих, тема работы должна иметь ясно очерченные границы - четко выделенные задачи и предмет исследования. Чрезмерно обширная тема не позволяет изучать проблему углубленно. Это часто приводит к обилию случайно привлекаемого теоретического материала и в конечном итоге к поверхностному освещению исследуемой проблемы.

Знание и понимание названных положений поможет правильно выбрать конкретную тему реферата, а также в известной мере предопределяет успешность ее выполнения.

Выбранная тема обязательно утверждается руководителем.

### **Сбор и обработка учебного материала**

Подготовка реферата начинается с анализа литературных источников. Для того чтобы иметь полное представление об избранной теме, целесообразно изучить соответствующую главу (главы) учебника. Затем следует приступить к глубокому изучению литературы и материала периодических изданий.

Подготовка реферата предполагает самостоятельный поиск студентом литературных источников по выбранной теме. Поэтому работа в библиотечных каталогах, поиск нужных статей в подшивках журналов и газет являются важнейшим составным элементом написания реферата. Результатом такого поиска должен стать список литературы по исследуемой теме, дополняющий и расширяющий основную литературу, рекомендованную научным руководителем.

При собеседовании или защите реферата студент должен показать знание не менее 5-10 литературных источников, корректно и обоснованно представленных в списке использованной литературы. Следует помнить, что чтение, специальное изучение литературы нельзя превращать в механическое накапливание знаний. Совершенно недопустимо, если чтение сопровождается простым переписыванием учебника, брошюр, монографий или статей из журналов.

Одновременно с изучением литературы следует подбирать примеры из практики для иллюстрации теоретических положений.

### **Составление плана**

После выбора темы и анализа рекомендованных литературных источников необходимо составить примерный план, то есть обозначить основные направления предстоящей деятельности.

План работы - это перечень разделов, параграфов или пунктов, составленный в той последовательности, в какой они даны в реферате.

Намеченный план работы целесообразно обсудить с научным руководителем. Это позволит избрать наиболее оптимальный путь выполнения работы, даст возможность сосредоточить усилия на основных наиболее важных ее элементах, избежать перегруженности второстепенным для избранной темы материалом.

### **Структура работы**

Реферат должен содержать несколько логических частей, расположенных в определенной последовательности и иметь определенное оформление. *Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список используемых источников.*

**Содержание** представляет собой структуру работы с указанием начала каждого раздела.

**Введение** является вступительным разделом работы, в нем определяются: цель работы; объект или предмет исследования; методы достижения цели; задачи, которые ставит студент; степень изученности проблемы как у нас в России, так и за рубежом. Здесь также дается краткое обоснование, почему выбранная тема действительно значима и актуальна с точки зрения будущей профессиональной деятельности студента.

#### **Основная часть.**

Содержание основной части должно раскрыть цели и соответствовать названию темы. Выполняется она на основании изучения литературы, проведения разнообразных исследований, обобщении своего личного опыта.

Основная часть разделяется на 2-4 раздела (главы), примерно равных по объему. Раздел - это законченная мысль с выводом, выводы могут быть выделены в конце раздела красной строкой или словом "выводы".

Конкретное содержание каждого из разделов обуславливается особенностями темы и представлениями студента о расположении наработанного материала.

Для лучшего объяснения материала необходимо приводить практические примеры, использовать цифровые данные, таблицы, схемы, диаграммы и другой аналитический материал.

#### **Заключение**

В заключении подводятся итоги выполненной работы. Здесь необходимо описать, что было сделано и к каким выводам вы пришли, чтобы достигнуть, поставленную во "Введении" цель. Выводы могут подтверждать или опровергать справедливость той или иной теории, которую исследовал автор, устанавливать определенные связи и зависимости, констатировать факты, содержать обобщения или практические рекомендации. Постарайтесь также оценить, какие факторы Вы не учли на первых этапах подготовки работы, что и как можно в будущем сделать иначе и т.д.

#### **Список используемых источников**

Для выполнения работы необходимо изучить специальную литературу, каталоги, справочники, газетные и журнальные статьи, сборники и монографии. Оформляя список литературы, важно не просто перечислить названия книг и статей, взятых из каталогов библиотек или из имеющихся во многих книгах списках литературы. Здесь необходимо указать те источники, с которыми слушателю довелось поработать, из которых было что-то взято в свою работу или, напротив, что вызвало несогласие автора и получило опровержение на страницах реферата.

#### **Порядок защиты**

Успешно выполненную работу преподаватель допускает к защите, которая проводится в определенное преподавателем время по согласованию со студентами.

На защите автор в своем кратком выступлении: сообщает о сущности выбранной темы и особенностях работы над ней; останавливается на наиболее характерных тенденциях и результатах, полученных в ходе выполнения работы; делает необходимые выводы и рекомендации; отвечает на вопросы и замечания, указанные преподавателем, а также на другие вопросы преподавателя в объеме темы работы.

Защита реферата проходит на 7-8 неделе, как в форме собеседования с руководителем работы, так и в форме защиты перед специально созданной комиссией, состоящей из двух-трех преподавателей кафедры, включая научного руководителя темы.

#### **Выдвижение рефератов на конкурс**

Лучшие рефераты выдвигаются на конкурс научных работ Северо-Кавказского социального института.

#### **Методические указания по подготовке компьютерной презентации**

Слово «презентация» обозначает представление, демонстрацию. Обычно для компьютерной презентации используется мультимедийный проектор, отражающий содержимое экрана компьютера на большом экране, вывешенном в аудитории.

Презентация представляет собой совмещение видеоряда - последовательности кадров со звукорядом - последовательностью звукового сопровождения. Презентация тем эффективнее, чем в большей мере в ней используются возможности мультимедиа технологий.

Презентация представляет собой последовательность слайдов. Отдельный слайд может содержать текст, рисунки, фотографии, анимацию, видео и звук.

С точки зрения организации презентации можно разделить на три класса:

- интерактивные презентации;
- презентации со сценарием;
- непрерывно выполняющиеся презентации.

Интерактивная презентация - диалог между пользователем и компьютером. В этом случае презентацией управляет пользователь, т. е. он сам осуществляет поиск информации, определяет время ее восприятия, а также объем необходимого материала. В таком режиме работает ученик с обучающей программой, реализованной в форме мультимедийной презентации. При индивидуальной работе мультимедийный проектор не требуется. Все интерактивные презентации имеют общее свойство: они управляются событиями. Это означает, что когда происходит некоторое событие (нажатие кнопки мыши или позиционирование указателя мыши на экранном объекте), в ответ выполняется соответствующее действие. Например, после щелчка мышью на фотографии картины начинается звуковой рассказ об истории ее создания.

Презентация со сценарием - показ слайдов под управлением ведущего (докладчика). Такие презентации могут содержать «плывущие» по экрану титры, анимированный текст, диаграммы, графики и другие иллюстрации. Порядок смены слайдов, а также время демонстрации каждого слайда определяет докладчик. Он же произносит текст, комментирующий видеоряд презентации.

В непрерывно выполняющихся презентациях не предусмотрен диалог с пользователем и нет ведущего. Такие самовыполняющиеся презентации обычно демонстрируют на различных выставках.

Создание презентации на заданную тему проходит через следующие этапы:

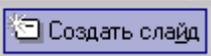
- 1) создание сценария;
- 2) разработка презентации с использованием программных средств.

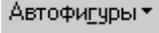
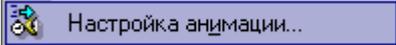
Затем нужно выбрать программу разработки презентации. Каждая из существующих программ такого класса обладает своими собственными индивидуальными возможностями. Тем не менее между ними есть много общего. Каждая такая программа включает в себя встроенные средства создания анимации, добавления и редактирования звука, импортирования изображений, видео, а также создания рисунков. Программа PowerPoint, входящая в программный пакет Microsoft Office, предназначена для создания презентаций. С ее помощью пользователь может быстро оформить доклад в едином стиле, таким образом, значительно повысив степень восприятия предоставляемой информации аудиторией.

Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в Power Point, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

#### **Основные приемы создания и оформления презентации**

Поставленная задача	Требуемые действия
Создать новую презентацию без помощи мастера и применения шаблона	Запустите Power Point. В окне диалога Power Point в группе полей выбора <i>Создание презентации</i> выберите <b>Новая презентация</b> .

Выбрать разметку слайда	В окне диалога <i>Создать слайд</i> выберите мышью требуемый вариант разметки. После выбора <i>Новая презентация</i> окно диалога <i>Разметка слайда</i> появляется автоматически. Если Вы хотите сменить разметку имеющегося слайда, то выполните команду <i>Формат/Разметка слайда</i> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <i>Форматирование</i>  .
Применить шаблон дизайна	В меню <i>Формат</i> выберите команду <i>Оформление слайда</i> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <i>Форматирование</i>  .
Вставить новый слайд	Откройте тот слайд, после которого Вы хотите вставить новый, и выполните команду <i>Вставка/Создать слайд (Ctrl + M)</i> или воспользуйтесь пиктограммой, размещенной в панели <i>Форматирование</i>  .
Переместиться между слайдами	Воспользуйтесь бегунком или кнопками вертикальной полосы прокрутки или клавишами Page Down, Page Up. Перемещая бегунок можно по всплывающей подсказке определить, на каком слайде остановиться.
Активизировать панель <i>Рисование</i>	Выполните команду <i>Вид /Панели инструментов/Рисование</i>
Ввести текст в произвольное место слайда	Выберите на панели <i>Рисование</i> инструмент <i>Надпись</i>  и установите текстовый курсор в нужное место или меню <i>Вставка/Надпись</i> .
Отредактировать имеющийся текст	Щелкните по тексту, установите текстовый курсор в нужное место и внесите исправления или добавления.
Удалить текст вместе с рамкой	Щелкните по тексту, затем щелкните непосредственно по рамке и нажмите клавишу <i>Delete</i> .
Изменить шрифт или размер шрифта	Воспользуйтесь командой <i>Формат/Шрифт</i> или раскрывающимся списком шрифтов/размеров панели инструментов  <b>Times New Roman</b> 18
Изменить цвет шрифта	Выполните команду <i>Формат/Шрифт</i> или выберите кнопку <i>Цвет текста</i>  панели <i>Форматирование (Рисование)</i> .
Выбрать стиль оформления шрифта	Воспользуйтесь командой <i>Формат/Шрифт</i> или кнопками панели инструментов  : полужирный, курсив, подчеркнутый, тень.
Выводить набранный текст относительно рамки	Воспользуйтесь командой <i>Формат/Выравнивание/По левому краю (Ctrl + L); По центру (Ctrl + E); По правому краю (Ctrl + R); По ширине</i> или кнопками панели инструментов  <i>Форматирование</i> .
Выбрать цвет и тип линии для рамки, подобрать заливку	Выделите рамку (или установите курсор в текст, введенный в рамку) и выполните команду <i>Формат/</i>  ... В появившемся диалоговом окне установите цвет заливки, тип линии и ее цвет. Также можно воспользоваться кнопками панели <i>Рисование</i> :  – заливка;  – цвет линии;  – тип линии.

Активизировать панель <i>Автофигуры</i>	Выберите команду <i>Вставка/Рисунок/Автофигуры</i> или воспользуйтесь кнопкой панели <i>Рисование</i> 
Нарисовать объект	Активизируйте панель <i>Рисование</i> , выберите соответствующий инструмент (линия, овал, прямоугольник и т.д.) и «растяните» фигуру на слайде, протаскивая курсор.
Изменить цвет объекта	Выделите объект и выполните команду <i>Формат</i>  ... или воспользуйтесь кнопкой панели <i>Рисование</i> :  – цвет линии.
Настроить тень объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <i>Рисование</i> :  – <i>Стиль тени</i> .
Настроить объем объекта	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <i>Рисование</i> :  – <i>Объем</i> .
Повернуть объект на какой-либо угол	Выделите объект и воспользуйтесь кнопкой панели <i>Рисование Действия/Повернуть/отразить/Свободное вращение</i> , а затем переместите мышью угол объекта в направлении вращения.
Сгруппировать объекты	Выделите все объекты, подлежащие группировке и выполните команду <i>Группировка/Группировать</i> контекстного меню выделенных объектов.
Художественная надпись	Воспользуйтесь кнопкой панели <i>Рисование</i> :  – <i>Добавить объект WordArt</i> .
Вставить звук	Выберите команду меню <i>Вставка/Фильмы и звук/Звук из коллекции картинок; Звук из файла</i> .
Настроить анимацию	В режиме слайдов щелкните объект, который хотите анимировать. В меню <i>Показ слайдов</i> выберите команду  или соответствующую команду контекстного меню выбранного объекта. Выберите нужные элементы панели <i>Настройка анимации</i> .
Установить масштаб рабочего слайда в среде Power Point	На панели <i>Стандартная</i> среды Power Point установить необходимый масштаб просмотра из раскрывающегося списка 
Способ представления документа (т.е. презентации .ppt) в окне приложения Power Point	Документ Power Point может отображаться в окне приложения тремя способами: в виде слайдов, в режиме структуры, в режиме сортировщика слайдов. Для изменения способа представления достаточно выбрать соответствующую команду в меню <i>Вид</i> или щелкнуть по одной из трех кнопок в левой части горизонтальной полосы прокрутки:  – показ слайдов (с текущего слайда);  – обычный режим;  – режим сортировщика слайдов.
Провести демонстрацию	Выполните команду <i>Вид/Показ слайдов (F5)</i> или воспользуйтесь кнопкой  .
Перейти к следующему слайду в процессе демонстрации	Воспользуйтесь щелчком мыши, клавишами <b>Enter</b> , <b>Пробел</b> ; <b>Page Down</b> , <b>Page Up</b> или клавиши навигации курсора (□ □ □): переход вперед/назад по галерее слайдов; <b>Home</b> – переход к самому первому слайду; <b>End</b> – переход к самому последнему слайду.

Провести демонстрацию, не запуская Power Point

Найдите свой файл, выделите и вызовите контекстное меню нажатием правой кнопки мыши. В контекстном меню выберите команду **Показать**.

Сохраняется презентация в файле с расширением .ppt.

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам (темам) дисциплины.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности. Экзамен проводится в форме устного собеседования по типовым вопросам для экзамена.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Отдельно по типам занятий:

- для проведения занятий лекционного типа - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения, с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации.

- для проведения занятий семинарского типа - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для проведения промежуточной аттестации - специальное помещение, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по дисциплине «Экономика»**

**1. Показатели, критерии оценки освоения дисциплины**

Результаты обучения	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Процедуры оценивания
Знать: основные проблемы и ключевые категории экономики, понимать их многообразие и взаимосвязь с процессами, происходящими в различных сферах деятельности в современном обществе.	Изложение основных проблем и ключевых категорий экономики, понимание их многообразия и взаимосвязи с процессами, происходящими в различных сферах деятельности в современном обществе	Полные и систематизированные знания основных проблем и ключевых категорий экономики, понимание их многообразия и взаимосвязи с процессами, происходящими в различных сферах деятельности в современном обществе, подтверждаемые выполнением практических заданий	Устный опрос, защита реферата, тестирование, компьютерная презентация, экзамен
Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, происходящих как в национальной экономике, так и на конкретном производстве.	Демонстрация умения выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, происходящих как в национальной экономике, так и на конкретном производстве	Полностью сформированное умение осуществлять анализ конкретных ситуаций, происходящих как в национальной экономике, так и на конкретном производстве и делать обоснованные выводы	защита реферата, тестирование, выполнение практических заданий, компьютерная презентация, экзамен
Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.	Демонстрация владения навыка использования основы экономических знаний при решении практико-ориентированных задач.	Полное владение навыком использования основ экономических знаний при решении практико-ориентированных задач.	защита реферата, тестирование, выполнение практических заданий, компьютерная презентация, экзамен
Промежуточная аттестация			экзамен

**2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости**

Процедура оценивания происходит с использованием метода тестирования, оценки практических заданий, выполнения компьютерной презентации, защиты реферата, уровня подготовки студента при ответе во время устного опроса по данной учебной дисциплине.

Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа.

**Методическое описание подготовки и проведения тестирования**

Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа.

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.

Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

#### **Методическое описание подготовки и проведения практических заданий**

Практические задания выполняются во время аудиторных занятий семинарского типа.

Практические работы выполняются студентами по выданному преподавателем заданию.

Количество заданий определяется преподавателем.

Задание выдается обучающемуся на бумажном носителе.

Результатом выполнения задания является отчет, который должен содержать: номер, тему практической работы; краткое описание каждого задания; выполненное задание; ответы на контрольные вопросы.

Уровень умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Примеры типовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

#### **Методическое описание подготовки и проведения устного опроса**

Устные опросы проводятся преподавателем во время аудиторных занятий (лекционных или семинарских).

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем занятии.

Количество вопросов определяется преподавателем.

Время проведения опроса от 10 минут до 1 академического часа.

Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического ана-

лиза; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.

Уровень знаний обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень вопросов для проведения устных опросов, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

#### **Методическое описание подготовки и проведения защиты реферата**

В начале триместра преподаватель выдает студентам примерные темы реферата.

График защиты реферата согласовывается с преподавателем.

Защита проводится публично.

Защита представляет доклад автора, в котором он в течение 10 минут излагает основные положения работы, отвечает на заданные вопросы по теме исследования.

По результатам защиты выставляется оценка.

Работа, которая оценена неудовлетворительно, к повторной защите не допускается.

#### **Методическое описание подготовки компьютерной презентации**

При оценке содержания презентации, прежде всего, учитывается соответствие содержания презентации целям, структуре обозначенной темы.

Презентация – это инструмент предъявления визуального ряда, назначение которого – создание цепочки образов, т. е. каждый слайд должен иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда. Цепочка образов должна полностью соответствовать ее логике.

При оценке оформления презентации учитывается: соответствие оформления целям и содержанию презентации; единый стиль в оформлении; разумное разнообразие содержания и приемов оформления; дизайн и эстетика оформления.

По результатам презентации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень типовых тем для выполнения компьютерной презентации, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

## **2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации**

Экзамен – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по вопросу экзаменационного билета.

Билет к экзамену содержит 2 вопроса из перечня вопросов, приведенных в п. 3.5.

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – до 30 минут.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы или решение практико-ориентированных заданий в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в экзаменационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### 3. Типовые контрольные задания

#### Типовые задания для текущего контроля успеваемости

##### 3.1. Перечень типовых тестовых заданий

1. Предметом экономической теории являются отношения между людьми в процессе:  
**А** производства;  
**В** распределения;  
**С** обмена;  
**Д** потребления;  
**Е** всё перечисленное верно.
2. **Фундаментальная проблема, с которой сталкиваются все экономические системы, это:**  
**А** инвестиции;  
**В** производство;  
**С** потребление;  
**Д** ограниченность ресурсов;  
**Е** безработица.
3. **Кривая производственных возможностей показывает:**  
**А** максимум одновременного производства двух благ;  
**В** минимум одновременного производства двух благ;  
**С** неравенство производства различных товаров;  
**Д** равенство производства различных товаров;  
**Е** предельные затраты на производство.
4. **Факторы отличаются от ресурсов тем, что:**  
**А** применяются в меньшем количестве;  
**В** применяются в большем количестве;  
**С** имеют другой состав элементов;  
**Д** существуют только соединяясь с друг другом;  
**Е** принадлежат определённым объектам.
5. **Товар – это:**  
**А** вещь, произведенная для продажи или обмена;  
**В** общественно-полезная вещь;  
**С** общественно-полезный продукт труда;  
**Д** вещь, произведённая для удовлетворения собственных потребностей;  
**Е** то же, что и продукт.
6. **Что из перечисленного не относится к рыночной экономике:**  
**А** свободное ценообразование;  
**В** многообразие форм собственности;  
**С** самостоятельность и независимость всех участников;  
**Д** конкуренция;  
**Е** централизованное планирование.

7. **Что такое спрос на товар:**  
**А** количество покупателей, желающих приобрести данный товар;  
**В** количество покупателей, которые дали заявку на покупку товара;  
**С** количество товара, которое могли бы купить потребители;  
**Д** количество товара, которое хотят купить потребители;  
**Е** количество товара, которое желают и могут приобрести покупатели в соответствии с имеющимися у них деньгами по определённой цене.
8. **Закон спроса характеризует:**  
**А** прямую зависимость величины спроса от цены;  
**В** обратную зависимость величины спроса от цены;  
**С** снижение цены при превышении предложения над спросом;  
**Д** увеличение цены при превышении предложения над спросом;  
**Е** зависимость цены от спроса и предложения.
9. **Закон предложения проявляется при условии роста цен:**  
**А** в росте величины предложения;  
**В** в снижении величины предложения;  
**С** в увеличении количества товаров;  
**Д** в уменьшении количества товаров;  
**Е** в снижении объёма потребления.
10. **Рынок товаров и услуг находится в равновесном состоянии, если:**  
**А** спрос равен предложению;  
**В** уровень технологий меняется постепенно;  
**С** цена равна издержкам плюс прибыль;  
**Д** цены не меняются;  
**Е** объём предложения больше объёма спроса.
11. **Если рыночная цена ниже равновесной, то:**  
**А** появляется избыток товаров;  
**В** возникает дефицит товаров;  
**С** формируется рынок покупателя;  
**Д** падает цена ресурсов;  
**Е** растёт цена ресурсов.
12. **Деньги – это:**  
**А** золото;  
**В** ценные бумаги;  
**С** средства платежа;  
**Д** валюта;  
**Е** всеобщий эквивалент всех товаров.
13. **Инфляция – это:**  
**А** спад производства;  
**В** снижение объёмов инвестиций;  
**С** сокращение предложения;  
**Д** рост спроса;  
**Е** обесценивание денег.
14. **Олигополия – это рыночная структура, где оперируют:**  
**А** большое количество конкурирующих фирм;  
**В** одна крупная фирма;  
**С** несколько фирм;  
**Д** один покупатель;  
**Е** всё перечисленное неверно.

15. Издержки – это:
- А финансовые средства предприятия;
  - В финансовый результат деятельности предприятия;
  - С затраты труда;
  - Д отчисления на потребление капитала;
  - Е **затраты в денежной форме, обусловленные расходом разных видов экономических ресурсов.**
16. Целью деятельности центрального банка является:
- А получение прибыли;
  - В кредитование предприятий;
  - С первичный учёт векселей;
  - Д кредитование коммерческих банков;
  - Е **регулирование массы денег в обращении.**
17. Активной операцией банка является:
- А привлечение депозитов;
  - В получение займа в центральном банке;
  - С приём наличных денег;
  - Д **выдача ссуды;**
  - Е всё перечисленное верно.
18. Переменные издержки фирмы – это:
- А внутренние издержки;
  - В издержки производства дополнительной единицы продукции;
  - С **издержки, которые зависят от объема производства;**
  - Д минимальные издержки производства;
  - Е издержки, которые несёт фирма даже если продукция не производится.
19. Признаком подавленной инфляции является:
- А временное замораживание цен и доходов;
  - В установление предельных цен и доходов;
  - С государственный контроль над ценами;
  - Д постоянное повышение цен;
  - Е **дефицит товаров.**
20. Когда экономические проблемы решаются частично рынком, частично правительством, то экономика:
- А командная;
  - В традиционная;
  - С рыночная;
  - Д **смешанная.**

#### Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов	Оценка
86 – 100%	отлично
71 – 85%	хорошо
51 – 70%	удовлетворительно
50%	неудовлетворительно

### 3.2. Перечень типовых практических заданий Практическое задание по теме № 2 (2ч)

Тема: «Общественное производство и проблема выбора»

Цель: Научиться рассчитывать альтернативные издержки.

Задание №1. Предприятие, занимаясь выпуском мебели, на производство годового объема продукции расходует: на древесину – 500 тыс. руб., на станки – 200 тыс. руб., на агрегаты, 100 тыс. руб., на мазут – 30 тыс. руб., на здания – 80 тыс. руб., на пластмассу – 40 тыс. руб., на фурнитуру – 60 тыс. руб., на транспорт – 90 тыс. руб., на электроэнергию – 50

тыс. руб. Определите стоимость израсходованных предметов труда, средств труда и средств производства.

**Задание №2.** В цехе работают 5 человек. Они занимаются изготовлением продуктов X и Y. За рабочую смену каждый изготавливает 20 шт. Товара X, либо 10 шт. товара Y. Постройте кривую производственных возможностей цеха. Предположим, что в цехе установлено новое оборудование, с помощью которого каждый из пяти работников ежедневно может изготовить 28 шт. товара X. Покажите на графике, как сдвинулась кривая производственных возможностей этого цеха.

**Задание №3.** Пусть в стране производится только два товара: X и Y. Возможные варианты производства этих товаров при полном использовании всех ресурсов приведены в таблице

	Варианты					
	А	Б	В	Г	Д	Е
Товар X, шт.	15	14	12	9	5	0
Товар Y, шт.	0	1	2	3	4	5

Задания:

1. Постройте кривую производственных возможностей;
2. Рассчитайте альтернативные издержки производства товара Y, выраженные в товаре X.
3. Найдите точку, в которой производится 14 шт. товара X и 3 шт. товара Y., о чем это свидетельствует?

#### Практическое задание по теме № 4 (2ч)

**Тема: «Рынок и механизм его функционирования»**

**Задание № 1.** Постройте кривые спроса и предложения по данным таблицы.

Цена, д., ед.	Объем спроса, шт.	Объем предложения, шт.
6	0	12
5	2	10
4	4	8
3	6	6
2	8	4

Определите:

1. Если цена товара X поднимется, то объем спроса (увеличится/уменьшится) и объем предложения (увеличится/уменьшится)?
2. Рассчитайте равновесный объем и равновесную цену.
3. Если цена товара увеличится до 4 д.ед., то чему будет равен объем спроса и объем предложения?
4. В результате на рынке возникнет (избыток/дефицит)?

**Задание № 2.** Кривая спроса на определенный товар описывается уравнением  $Q_d + 2P = 600$ , кривая предложение уравнением  $Q_s - 4P = 300$ . Предположим, что государство установило фиксированную цену на этот товар на уровне 10 д.ед.

Определите:

1. Насколько эта отклоняется от равновесной?
2. Приведет ли установление фиксированной цены к дефициту или излишку товара на рынке, и в каком, количестве?

**Задание № 3.** Если функция спроса на товар задана уравнением  $Q_d = 20 - 3P$ , тогда дуговая эластичность спроса по цене при ее снижении с 5 рублей до 4 рублей составит?

#### Практическое задание по теме № 5 (2ч)

**Тема: «Теория производства. Издержки предприятия и результаты его хозяйственной деятельности»**

**Задание № 1.** В таблице приведены данные фирмы "А", об объеме выпускаемой продукции «Q» и об издержках (TVC, TFC). Необходимо заполнить таблицу:

Q (ед.)	TVC (тыс. руб.)	TFC (тыс. руб.)	TC (тыс. руб.)	AVC (тыс. руб.)	AFC (тыс. руб.)	ATC (тыс. руб.)
0	0	15				
10	12	15				
20	19	15				
30	24	15				
40	30	15				
50	38	15				
60	50	15				

**Задание № 2.** Выручка от реализации фирмы "Союз" составляет 20 000руб. Явные издержки составляют: сырьё - 7000 руб., материалы - 2000 руб., электроэнергия - 500 руб., зарплата служащим и работникам - 5000 руб. Неявные затраты включают в себя: эксплуатацию легкового транспорта, принадлежащего владельцу т/с - 1200 руб., аренда помещения - 800 руб. Рассчитайте бухгалтерскую (РФбух.) и экономическую прибыль (РФэк).

#### **Критерии и шкала оценки решения практического задания**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
Отлично	<i>Отлично</i> ставиться, если содержание работы/ответа полностью соответствует заданию. Обучающийся, демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практическое задание. Полно освещает заданную тему, её актуальность и новизну. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Обучающийся продемонстрировал в полном объеме необходимые знания и умения; умение пользоваться нормативной, справочной и специальной литературой; обоснованность результатов и выводов, оригинальность идеи; способность представлять результаты исследования в творческой форме; обоснование возможности практического использования полученных данных. Продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу. Оформление работы в целом отвечает установленным требованиям.
Хорошо	<i>Хорошо</i> ставиться, если содержание работы/ответа достаточно полностью соответствует заданию. Обучающийся демонстрирует знание учебного материала, умение успешно выполнить задание, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. Научная терминология используется достаточно, отражена новизна полученных данных, выводы достаточно обоснованы. Достаточно продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу. Оформление работы отвечает установленным требованиям.
Удовлетворительно	При <i>удовлетворительном</i> ответе содержание работы/ответа недостаточно полностью соответствует заданию. Задание выполнено частично. Обучающийся демонстрирует недостаточное освещение заданной темы, допущены погрешности и неточности, допускает одну существенную ошибку, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Научная терминология используется недостаточно, выводы не обоснованы. Личный вклад обучающегося в работу недостаточен. Оформление работы не полностью отвечает установленным требованиям.
Неудовле-	При <i>неудовлетворительном</i> ответе содержание работы/ответа не соответст-

творительно	вует заданию. В работе продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии, нет выводов, ограничен объем содержания выполненного задания. Оформление работы не отвечает установленным требованиям.
-------------	---

### 3.3. Перечень типовых вопросов для устного опроса

1. Основные этапы развития экономики.
2. Предмет, методология и функции экономики.
3. Основные экономические агенты (рыночные и нерыночные).
4. Общественное производство и его стадии. Процесс производства.
5. Экономические потребности: сущность, классификация.
6. Экономические ресурсы и их виды.
7. Факторы производства.
8. Экономический выбор. Кривая производственных возможностей
9. Экономические системы: критерии классификации и основные типы.
10. Формы и виды собственности.
11. Натуральное хозяйство и товарное производство: сущность и особенности.
12. Товар и его свойства. Маржиналистская и марксистская концепции товара.
13. Условия возникновения и необходимость рынка.
14. Сущность и основные черты рынка, функции рынка.
15. Основные критерии классификации рынка. Инфраструктура рынка.
16. Спрос. Закон спроса. Кривая спроса.
17. Предложение. Закон предложения. Кривая предложения.
18. Взаимодействие спроса и предложения. Равновесная цена.
19. Эластичность спроса. Виды эластичности.
20. Эластичность предложения. Виды эластичности
21. Сущность конкуренции и ее виды.
22. Рынок совершенной конкуренции.
23. Рынок несовершенной конкуренции: чистая монополия.
24. Рынок несовершенной конкуренции: монополистическая конкуренция.
25. Рынок несовершенной конкуренции: олигополия.
26. Теории фирмы. Цели фирмы.
27. Закон убывающей отдачи.
28. Положительный и отрицательный эффект роста масштабов производства.
29. Издержки производства и их классификация.
30. Выручка и прибыль. Максимизация прибыли
31. Предмет, цели и задачи макроэкономики.
32. Измерение результатов экономической деятельности. Понятие СНС.
33. Способы измерения ВВП. Номинальный и реальный ВВП.
34. Общая характеристика общественного воспроизводства. Типы воспроизводства.
35. Экономический цикл. Показатели экономического цикла.
36. Фазы экономического цикла.
37. Антициклическая политика государства.
38. Инфляция и ее виды.
39. Последствия инфляции и методы борьбы.
40. Безработица и ее формы. Уровень безработицы.
41. Последствия безработицы. Кривая Филлипса.
42. Причины государственного вмешательства в экономику.
43. Инструменты государственного регулирования.
44. Бюджетно-налоговая политика государства и её инструменты.
45. Деньги: сущность, виды, формы
46. Сущность и функции денег. Денежное обращение и типы денежных систем.

47. Денежная масса, ее структура и измерение. Денежные агрегаты.  
 48. Денежно-кредитная политика государства и её основные инструменты.  
 49. Кредит, его функции и формы.  
 50. Банковская система. Виды банков, функции и операции банков.

### Критерии и шкала оценки ответа при устном опросе

Оценка	Критерии
<b>Отлично</b>	<i>Отлично</i> ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие вопросов. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении содержания вопроса используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный.
<b>Хорошо</b>	<i>Хорошо</i> ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя.
<b>Удовлетворительно</b>	При <i>удовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно.
<b>Неудовлетворительно</b>	При <i>неудовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии.

### 3.4. Перечень типовых тем рефератов приведен в п. 5.4. РП

#### Критерии и шкала оценки реферата

Критерии оценивания:

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;

- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
5 (отлично)	ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
2 (неудовлетворительно)	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### **3.5. Перечень типовых тем для выполнения компьютерной презентации**

Для ОФО - тема 4,5,9; для ЗФО - тема 4.

Тема 4. Рынок и механизм его функционирования.

Тема 5. Теория производства. Издержки предприятия и результаты его хозяйственной деятельности.

Тема 9. Циклическое развитие экономики.

#### **Критерии и шкала оценки компьютерной презентации**

Критерии оценивания:

1. Содержание презентации:
  - раскрытие темы
  - подача материала (обоснованность разделения на слайды)
  - наличие и обоснованность графического оформления (фотографий, схем, рисунков, диаграмм)
  - грамотность изложения
  - наличие интересной дополнительной информации по теме проекта

- ссылки на источники информации (в т.ч. ресурсы Интернет)
2. Оформление презентации
    - единство дизайна всей презентации
    - обоснованность применяемого дизайна
    - единство стиля включаемых в презентацию рисунков
    - применение собственных (авторских) элементов оформления
    - оптимизация графики
  3. Обоснованное использование эффектов мультимедиа: графики, анимации, видео, звука.
  4. Навигация: наличие оглавления, кнопок перемещения по слайдам или гиперссылок.
  5. Доклад на заданную тему с использованием презентации.

Оценка	Критерии
<b>5 (отлично)</b>	В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
<b>4 (хорошо)</b>	В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
<b>3 (удовлетворительно)</b>	В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
<b>2 (неудовлетворительно)</b>	В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

### Типовые задания для промежуточной аттестации

### 3.6. Типовые контрольные вопросы для устного опроса на экзамене

1. Основные этапы развития экономики.
2. Предмет, методология и функции экономики.
3. Основные экономические агенты (рыночные и нерыночные).
4. Общественное производство и его стадии. Процесс производства.
5. Экономические потребности: сущность, классификация.
6. Экономические ресурсы и их виды.
7. Факторы производства.
8. Экономический выбор. Кривая производственных возможностей
9. Экономические системы: критерии классификации и основные типы.
10. Формы и виды собственности.
11. Натуральное хозяйство и товарное производство: сущность и особенности.
12. Товар и его свойства. Маржиналистская и марксистская концепции товара.
13. Условия возникновения и необходимость рынка.
14. Сущность и основные черты рынка, функции рынка.
15. Основные критерии классификации рынка. Инфраструктура рынка.
16. Спрос. Закон спроса. Кривая спроса.
17. Предложение. Закон предложения. Кривая предложения.
18. Взаимодействие спроса и предложения. Равновесная цена.
19. Эластичность спроса. Виды эластичности.
20. Эластичность предложения. Виды эластичности
21. Сущность конкуренции и ее виды.
22. Рынок совершенной конкуренции.
23. Рынок несовершенной конкуренции: чистая монополия.
24. Рынок несовершенной конкуренции: монополистическая конкуренция.
25. Рынок несовершенной конкуренции: олигополия.
26. Теории фирмы. Цели фирмы.
27. Закон убывающей отдачи.
28. Положительный и отрицательный эффект роста масштабов производства.
29. Издержки производства и их классификация.
30. Выручка и прибыль. Максимизация прибыли
31. Предмет, цели и задачи макроэкономики.
32. Измерение результатов экономической деятельности. Понятие СНС.
33. Способы измерения ВВП. Номинальный и реальный ВВП.
34. Общая характеристика общественного воспроизводства. Типы воспроизводства.
35. Экономический цикл. Показатели экономического цикла.
36. Фазы экономического цикла.
37. Антициклическая политика государства.
38. Инфляция и ее виды.
39. Последствия инфляции и методы борьбы.
40. Безработица и ее формы. Уровень безработицы.
41. Последствия безработицы. Кривая Филлипса.
42. Причины государственного вмешательства в экономику.
43. Инструменты государственного регулирования.
44. Бюджетно-налоговая политика государства и её инструменты.
45. Деньги: сущность, виды, формы
46. Сущность и функции денег. Денежное обращение и типы денежных систем.
47. Денежная масса, ее структура и измерение. Денежные агрегаты.
48. Денежно-кредитная политика государства и её основные инструменты.
49. Кредит, его функции и формы.
50. Банковская система. Виды банков, функции и операции банков.

### Критерии и шкала оценки экзамена по дисциплине

Оценка	Критерии ответа студента
<b>Отлично</b>	ставиться, если студент демонстрирует глубокое, полное раскрытие основных положений преподавания психологии в системе высшей школы и дополнительного профессионального образования. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении основных вопросов дисциплины используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный
<b>Хорошо</b>	ставиться, если студент демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами. В ответе представлены различные подходы к раскрытию рассматриваемого вопроса, но их обоснование не аргументировано и отсутствует собственная точка зрения. Студентом сделаны краткие выводы, и материал изложен в определенной логической последовательности, но при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя
<b>Удовлетворительно</b>	При удовлетворительном ответе студент допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный, а не конкретный характер; научная терминология используется недостаточно
<b>Неудовлетворительно</b>	выставляется в случае, когда студент демонстрирует непонимание основных положений преподавания психологии в системе высшей школы и дополнительного профессионального образования; в ответе допущен ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя. Студент не может дать научное обоснование проблемы, а выводы отсутствуют или носят поверхностный характер. В ответе преобладает бытовая лексика, и наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии.